**ВСП «Харківський торговельно-економічний фаховий коледж**

**Державного торговельно-економічного університету»**

**Циклова комісія економіки, управління та адміністрування**

Войтенко Олександр Сергійович

**КУрсова робота**

**Проєкт вдосконалення соціальної політики для підприємства**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Навчальна дисципліна |  | Основи проєктного аналізу |
|  |  | назва навчальної дисципліни |
| Ступінь освіти |  | фаховий молодший бакалавр |
|  |  | фаховий молодший бакалавр, молодший бакалавр, бакалавр |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Галузь знань |  | 05 Соціальні та поведінкові науки |
|  |  | шифр і назва галузі знань |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Спеціальність |  | 051 Економіка |
|  |  | код і найменування спеціальності |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Освітньо-професійна програма |  | Економіка підприємства |
|  |  | назва освітньо-професійної програми |
| Академічна група |  | Е-22 |
|  |  | назва академічної групи |

Харків – 2024

ДОПУЩЕНО ДО ЗАХИСТУ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Керівник: |  | Нагорна Ірина Володимирівна, викладач циклової комісії економіки, управління та адміністрування, спеціаліст вищої категорії, кандидат економічних наук |
| Робота містить результати власних досліджень. Використання ідей, результатів і текстів інших авторів мають посилання на відповідне джерело. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Здобувач |  |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О. С. Войтенко підпис здобувача ПІБ здобувача |

Підсумкова оцінка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (балів)



Члени комісії з захисту:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І. В. Нагорна

 (підпис)



 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М. О. Мельничук

 (підпис)

ВСП «Харківський торговельно-економічний фаховий коледж

Державного торговельно-економічного університету»

Циклова комісія економіки, управління та адміністрування

Войтенко Олександр Сергійович

**ЗАВДАННЯ на курсову роботу**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Навчальна дисципліна |  | Основи проєктного аналізу |
|  |  | назва навчальної дисципліни |
| Тема роботи |  | Проєкт вдосконалення соціальної політики для підприємства |
|  |  | тема курсової роботи |
| Термін подання завершеної роботи |  | 20.04.2024 р. |
|  |  |  |

**Графік виконання роботи**

|  |  |
| --- | --- |
| Назва етапів виконання або структурних елементів роботи (проекту) | Дата закінчення |
| Вибір та затвердження теми  | 05.02 – 10.02.2024 |
| Добір та аналіз літератури за обраною темою | 12.02 – 24.02.2024 |
| Складання плану курсової роботи | 26.02 –02.03.2024 |
| Написання вступу та I розділу | 04.03 – 16.03.2024 |
| Написання II розділу курсової роботи | 18.03 –30.03.2024 |
| Написання висновків та пропозицій, оформлення курсової роботи | 01.04 – 18.04.2024 |
| Подання курсової роботи керівнику для рецензування (для рекомендації до захисту) | 19.04 – 20.04.2024 |
| Захист курсової роботи | 06.05 – 11.05.2024 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Завдання видав**Керівник,посада\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І. В. Нагорна(підпис)«10» лютого 2024 р. |  | **Завдання отримав**Здобувач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О. С. Войтенко(підпис)«10» лютого 2024 р. |

**ЗМІСТ**

|  |  |
| --- | --- |
| Вступ………………………………………………………………………… |  5 |
| Розділ 1 Концепція, цінність та ефективність проєкту ………….……….. |  6 |
| 1.1. Основні етапи формування та реалізації проєкту ……………… |  6 |
| 1.2. Основні учасники проєкту, фактори зовнішнього та внутрішнього середовищ ……………………………………………... |  7 |
| 1.3. Основні фази проєкту, витрати та основні вигоди від проєкту .. |  8 |
| Рoздiл 2 Маркетинговий, технічний, інституційний, екологічний, соціальний, фінансовий та економічний аналіз……………………........... |  10 |
| 2.1. Маркетинговий, технічний, інституційний аналіз……….….…. |  10 |
| 2.2. Екологічний та соціальний аналіз …….……………….………... |  11 |
| 2.3. Фінансовий та економічний аналіз ……………………………… |  12 |
| Виснoвки…..………………………………………………………………… |  15 |
| Списoк викoристaних джерел………………………………………………. |  17 |

**ВСТУП**

Підприємства, які мають ефективну соціальну політику, здатні привертати та утримувати кваліфіковані кадри. Соціальні пакети можуть включати медичне страхування, пенсійні плани, програми навчання та розвитку тощо.

Задоволені працівники зазвичай працюють ефективніше та приносять більшу користь підприємству. Соціальні ініціативи можуть сприяти покращенню робочого клімату та зниженню текучості кадрів.

Соціальна політика підприємства є важливим аспектом корпоративної відповідальності перед співробітниками та суспільством в цілому. Вона може відображати цінності та етичні стандарти компанії.

У багатьох країнах існують законодавчі норми щодо мінімальних стандартів соціального захисту працівників. Розробка ефективної соціальної політики дозволяє підприємству відповідати цим вимогам.

Отже, розробка проєкту вдосконалення соціальної політики для підприємства є важливою для покращення його конкурентоспроможності, стабільності та створення сприятливого середовища для співробітників.

Таким чином, мета роботи полягає у розробці стратегії та конкретних заходів для вдосконалення соціальної політики підприємства з метою підвищення задоволеності та мотивації працівників, зниження текучості кадрів і підвищення конкурентоспроможності на ринку праці.

Відповідно до зазначеної мети сформовано такі завдання курсового дослідження:

- навести основні етапи формування та реалізації проєкту;

- навести основні учасники проєкту, фактори зовнішнього та внутрішнього середовищ;

- навести основні фази проєкту, витрати та основні вигоди від проєкту;

- охарактеризувати маркетинговий, технічний, інституційний аналіз;

- охарактеризувати екологічний та соціальний аналіз;

- охарактеризувати фінансовий та економічний аналіз.

**РОЗДІЛ 1**

**КОНЦЕПЦІЯ, ЦІННІСТЬ ТА ЕФЕКТИВНІСТЬ ПРОЄКТУ**

1.1. Основні етапи формування та реалізації проєкту

Основні етапи формування та реалізації проєкту вдосконалення соціальної політики для підприємства можуть включати наступні кроки:

1. **Аналіз поточного стану: о**цінка існуючої соціальної політики, ідентифікація сильних і слабких сторін, аналіз вимог законодавства та порівняльний аналіз з практиками конкурентів.
2. **Визначення стратегічних цілей:** встановлення чітких цілей, які планується досягти за допомогою вдосконалення соціальної політики, наприклад, підвищення задоволеності працівників, зниження текучості кадрів, підвищення продуктивності тощо.
3. **Розробка стратегії:** визначення ключових напрямків та ініціатив, які спрямовані на досягнення поставлених цілей. Це може включати впровадження нових соціальних програм, поліпшення існуючих пакетів пільг для працівників, створення механізмів зворотного зв'язку тощо.
4. **Планування ресурсів:** визначення необхідних людських, фінансових та матеріальних ресурсів для впровадження запланованих заходів. Розробка бюджету і графіка виконання проєкту.
5. **Впровадження і виконання:** поступове впровадження стратегій та ініціатив, моніторинг виконання плану, забезпечення відповідності процесів і реалізації поставлених цілей.
6. **Оцінка результатів:** аналіз досягнутих результатів від вдосконалення соціальної політики, оцінка ефективності впроваджених заходів, ідентифікація можливих поліпшень і корекція стратегій на майбутнє.

Кожен з цих етапів є важливим для успішної реалізації проєкту з вдосконалення соціальної політики підприємства, сприяючи забезпеченню оптимального середовища для працівників та підвищенню загальної конкурентоспроможності компанії.

1.2 Основні учасники проєкту, фактори зовнішнього та внутрішнього середовищ

Основні учасники проєкту з вдосконалення соціальної політики для підприємства можуть включати:

1. **Внутрішні учасники:**
	* **Топ-менеджмент:** відповідальний за стратегічне управління та прийняття ключових рішень.
	* **Відділ кадрів:** займається управлінням персоналом, включаючи розробку та впровадження соціальних програм.
	* **Фінансовий відділ:** забезпечує фінансування проєкту та контроль за витратами.
	* **Операційний персонал:** люди, які безпосередньо впроваджують соціальні ініціативи та забезпечують повсякденне функціонування програм.
2. **Зовнішні учасники:**
	* **Робочі профспілки:** впливають на переговори щодо умов праці та соціальних пакетів.
	* **Урядові органи:** встановлюють законодавчі вимоги щодо соціального захисту працівників та контролюють їх виконання.
	* **Консультанти та експерти:** можуть надавати професійну підтримку в розробці та впровадженні нових ініціатив.
	* **Соціальні партнери:** організації або інші сторони, з якими підприємство співпрацює у сфері соціальної відповідальності та благодійності.

Фактори зовнішнього та внутрішнього середовища, які впливають на проєкт:

* **Внутрішнє середовище:**
	+ **Культура організації:** звичаї, цінності та підходи до управління, які визначають прийняття рішень і взаємодію в команді.
	+ **Фінансова стабільність:** доступність ресурсів для впровадження соціальних програм та їх утримання.
	+ **Управлінська підтримка:** підтримка керівництва та рівень ангажованості в реалізації проєкту.
* **Зовнішнє середовище:**
	+ **Економічні умови:** вплив економічної кон'юнктури на фінансові можливості підприємства для здійснення соціальних витрат.
	+ **Законодавче середовище:** вимоги та нормативи, що стосуються соціального захисту працівників.
	+ **Соціальні очікування:** вплив громадської думки та вимог щодо корпоративної відповідальності та стандартів поведінки підприємства.

Ці учасники та фактори важливі для успішного впровадження та підтримки проєкту з вдосконалення соціальної політики, сприяючи забезпеченню широкого сприйняття і ефективності запланованих заходів.

1.3. Основні фази проєкту, витрати та основні вигоди від проєкту

Основні фази проєкту вдосконалення соціальної політики для підприємства можуть бути наступними:

1. **Підготовча фаза:**
	* Аналіз поточного стану соціальної політики.
	* Визначення стратегічних цілей та завдань проєкту.
	* Встановлення команди проєкту та розподіл ролей.
2. **Проектна фаза:**
	* Розробка стратегії вдосконалення соціальної політики.
	* Планування конкретних ініціатив та програм.
	* Визначення необхідних ресурсів (людських, фінансових, технічних).
3. **Впровадження фаза:**
	* Запровадження нових соціальних програм та ініціатив.
	* Навчання та підтримка персоналу у впровадженні нових політик.
	* Моніторинг та контроль за виконанням плану.
4. **Оцінка та коригування:**
	* Оцінка результатів і досягнень проєкту.
	* Коригування стратегій на основі зібраних даних та відгуків.
	* Підготовка фінального звіту та документації про проєкт.

Витрати на проєкт включають витрати на розробку і реалізацію нових соціальних програм, навчання персоналу, внутрішні та зовнішні консультації, витрати на комунікацію та звітність, а також витрати на потенційні корекції та адаптації під час виконання проєкту.

Основні вигоди від проєкту вдосконалення соціальної політики можуть включати:

* **Підвищення задоволеності та мотивації працівників:** запровадження нових соціальних програм може покращити умови праці та збільшити відчуття підтримки з боку компанії.
* **Зниження текучості кадрів:** покращення умов праці та соціальних пакетів може зменшити ризик втрати кваліфікованих працівників.
* **Підвищення ефективності роботи:** задоволені працівники частіше демонструють кращі робочі результати.
* **Покращення репутації компанії:** впровадження соціально відповідальних практик може покращити імідж підприємства в очах співробітників, клієнтів та громадськості.

Ці етапи, витрати та вигоди створюють комплексний підхід до вдосконалення соціальної політики, спрямований на досягнення стратегічних цілей підприємства і покращення умов праці для всіх зацікавлених сторін.

**РOЗДIЛ 2**

**МАРКЕТИНГОВИЙ, ТЕХНІЧНИЙ, ІНСТИТУЦІЙНИЙ, ЕКОЛОГІЧНИЙ, СОЦІАЛЬНИЙ, ФІНАНСОВИЙ ТА ЕКОНОМІЧНИЙ АНАЛІЗ**

2.1. Маркетинговий, технічний, інституційний аналіз

Розглянемо основні аспекти кожного з аналізів:

1. **Маркетинговий аналіз:**
	* **Цільова аудиторія:** ідентифікація груп працівників, які складають цільову аудиторію для нових соціальних програм.
	* **Конкуренти:** огляд соціальних політик і пакетів, які пропонують конкуренти на ринку праці.
	* **Потреби та очікування:** аналіз потреб і вимог працівників щодо соціальних пакетів та програм.
2. **Технічний аналіз:**
	* **Технологічні можливості:** оцінка наявних технічних інструментів для ефективної реалізації соціальних програм (наприклад, системи управління персоналом).
	* **Фінансові аспекти:** визначення фінансових ресурсів, необхідних для реалізації проєкту вдосконалення соціальної політики.
3. **Інституційний аналіз:**
	* **Законодавчі вимоги:** огляд законодавчих норм і стандартів, які регулюють соціальний захист працівників.
	* **Політичний контекст:** оцінка впливу політичного середовища на реалізацію проєкту (наприклад, державні стимули або обмеження для соціальних ініціатив).
	* **Соціальне середовище:** аналіз впливу громадської думки та соціальних очікувань щодо корпоративної відповідальності та соціальних пакетів.

Кожен з цих аналізів є важливим для забезпечення повного розуміння потреб і можливостей у вдосконаленні соціальної політики підприємства, що сприятиме успішному впровадженню та підтримці нових ініціатив.

2.2. Екологічний та соціальний аналіз

Екологічний та соціальний аналізи є важливими для оцінки впливу проєкту вдосконалення соціальної політики на різні аспекти підприємства та його середовища.

**Екологічний аналіз:**

1. **Екологічний вплив діяльності підприємства:**
	* **Оцінка екологічного сліду:** аналіз споживання ресурсів (води, енергії) та утворення відходів.
	* **Викиди та забруднення:** оцінка рівня викидів парникових газів та інших забруднювачів в атмосферу, воду та ґрунт.
2. **Екологічні ініціативи в соціальній політиці:**
	* **Еко-програми для працівників:** заходи для залучення працівників до екологічно відповідальної поведінки, такі як програми з переробки, заохочення використання громадського транспорту або велосипедів.
	* **Екологічна освіта:** інформування та навчання працівників щодо важливості збереження довкілля.
3. **Відповідність законодавчим вимогам:**
	* **Екологічні стандарти:** дотримання місцевих та міжнародних стандартів з екології та охорони навколишнього середовища.
	* **Регуляторні вимоги:** відповідність вимогам державних органів щодо екологічної звітності та моніторингу.

**Соціальний аналіз:**

1. **Соціальний вплив підприємства:**
	* **Задоволеність працівників:** аналіз рівня задоволеності працівників умовами праці та соціальними пакетами.
	* **Соціальна відповідальність:** оцінка впливу соціальної політики на громаду, в якій працює підприємство (наприклад, підтримка місцевих ініціатив та благодійність).
2. **Соціальні програми та ініціативи:**
	* **Здоров’я та безпека:** заходи для покращення здоров'я та безпеки працівників, такі як медичне страхування, програми фізичної активності, забезпечення безпечних умов праці.
	* **Розвиток персоналу:** програми навчання та розвитку, кар'єрні можливості, менторство.
3. **Взаємодія з громадою та стейкхолдерами:**
	* **Залучення громади:** співпраця з місцевими організаціями та залучення громади до соціальних ініціатив підприємства.
	* **Зворотний зв'язок:** системи збору та аналізу відгуків від працівників і громади для покращення соціальної політики.

Екологічний та соціальний аналізи допомагають зрозуміти широкий вплив соціальної політики підприємства на навколишнє середовище та суспільство. Вони сприяють розробці ефективних стратегій, що враховують екологічні та соціальні аспекти, покращуючи репутацію підприємства та сприяючи його сталому розвитку.

2.3. Фінансовий та економічний аналіз

**Фінансовий аналіз:**

1. **Оцінка витрат:**
	* **Прямі витрати:** витрати на впровадження нових соціальних програм, такі як медичне страхування, освітні програми, бонуси та інші пільги.
	* **Непрямі витрати:** адміністративні витрати, пов'язані з управлінням та моніторингом соціальних ініціатив, а також витрати на навчання та розвиток персоналу.
2. **Бюджетування:**
	* **Розробка бюджету:** визначення фінансових потреб для реалізації проєкту, включаючи всі статті витрат.
	* **Контроль витрат:** впровадження системи контролю за витратами для забезпечення дотримання бюджету.
3. **Джерела фінансування:**
	* **Власні ресурси:** використання внутрішніх фінансових ресурсів підприємства.
	* **Зовнішні джерела:** можливе залучення зовнішніх джерел фінансування, таких як кредити, гранти або інвестиції.
4. **Оцінка фінансових результатів:**
	* **Повернення інвестицій (ROI):** оцінка рентабельності інвестицій в соціальні програми шляхом порівняння витрат та отриманих вигод.
	* **Аналіз ризиків:** ідентифікація та оцінка фінансових ризиків, пов'язаних з реалізацією проєкту, та розробка стратегій для їх мінімізації.

**Економічний аналіз:**

1. **Вплив на продуктивність:**
	* **Підвищення ефективності праці:** аналіз того, як вдосконалення соціальної політики впливає на продуктивність працівників.
	* **Зниження текучості кадрів:** оцінка економічних вигод від зменшення плинності кадрів, таких як зниження витрат на рекрутинг і навчання нових співробітників.
2. **Вплив на економічні показники підприємства:**
	* **Зростання прибутковості:** оцінка, як підвищення задоволеності працівників та їх продуктивності впливає на прибутковість підприємства.
	* **Оптимізація витрат:** виявлення можливостей для зниження витрат через підвищення ефективності операційних процесів та оптимізацію використання ресурсів.
3. **Макроекономічний вплив:**
	* **Вплив на ринок праці:** аналіз впливу соціальної політики на регіональний ринок праці, включаючи створення нових робочих місць та підтримку зайнятості.
	* **Соціально-економічний розвиток:** оцінка внеску підприємства в соціально-економічний розвиток регіону через впровадження соціальних програм та ініціатив.
4. **Відповідність економічним тенденціям:**
	* **Аналіз ринку:** оцінка відповідності соціальної політики підприємства поточним економічним тенденціям і прогнозам.
	* **Конкурентоспроможність:** оцінка того, як вдосконалення соціальної політики впливає на конкурентоспроможність підприємства на ринку.

Фінансовий та економічний аналізи є критичними для обґрунтування рішень щодо вдосконалення соціальної політики підприємства. Вони допомагають оцінити витрати та вигоди, забезпечити ефективне використання ресурсів, підвищити продуктивність і конкурентоспроможність, а також сприяти сталому економічному розвитку підприємства та регіону.

**ВИСНОВКИ**

У курсовій роботі було розглянуто проект вдосконалення якості продукції підприємства. Основні висновки роботи узагальнені нижче.

Вдосконалення якості продукції починається з детального аналізу поточного стану якості, виявлення недоліків та визначення стратегічних цілей. Після цього розробляється план заходів, включаючи інвестиції в новітні технології та навчання персоналу. На етапі реалізації здійснюється впровадження запланованих ініціатив, постійний моніторинг та корекція дій на основі отриманих даних.

Ключовими учасниками проекту є топ-менеджмент, який визначає стратегію та забезпечує фінансування, відділ якості, який безпосередньо займається реалізацією заходів з покращення якості, виробничий персонал, який впроваджує зміни на практиці, а також зовнішні консультанти та експерти, які надають необхідні знання та досвід.

Внутрішні фактори включають корпоративну культуру, фінансові ресурси та управлінську підтримку. Зовнішні фактори включають економічні умови, конкурентне середовище, законодавчі вимоги та соціальні очікування.

Проект включає підготовчу фазу (аналіз та планування), проектну фазу (розробка стратегії та детального плану), фазу впровадження (виконання запланованих заходів) та фазу оцінки та коригування (моніторинг результатів та внесення коректив).

Основними вигодами від проекту є підвищення задоволеності клієнтів, збільшення ринкової частки, зниження кількості рекламацій, підвищення репутації бренду та збільшення прибутковості підприємства.

Маркетинговий аналіз включав оцінку потреб споживачів та конкурентного середовища. Технічний аналіз зосереджувався на впровадженні новітніх технологій та обладнання. Інституційний аналіз розглядав відповідність проекту законодавчим вимогам та нормативам.

Екологічний аналіз оцінював вплив виробничих процесів на навколишнє середовище та розробку еко-ініціатив. Соціальний аналіз включав оцінку впливу проекту на працівників та громаду, включаючи програми з покращення умов праці та соціальних пакетів.

Фінансовий аналіз включав оцінку прямих та непрямих витрат, бюджетування, аналіз джерел фінансування, оцінку повернення інвестицій (ROI) та аналіз фінансових ризиків. Проект передбачав оптимізацію витрат та підвищення прибутковості через покращення якості продукції.

Таким чином, проект вдосконалення якості продукції є багатогранним і складним процесом, що включає аналіз, планування, реалізацію та оцінку результатів. Залучення відповідних учасників та врахування внутрішніх і зовнішніх факторів забезпечують його успішність та значні вигоди для підприємства.

**СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

1. Алексєєва, І. М. Сучасні підходи до управління якістю продукції. Київ: Центр навчальної літератури, 2019. 320 с.
2. Бондаренко, О. В. Стратегічне управління соціальною політикою підприємства. Львів: Видавничий дім «Кондор», 2020. 250 с.
3. Гончаренко, О. М. Підвищення якості продукції на підприємствах: теорія і практика. Харків: ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2018. 280 с.
4. Дуденко, В. І. Управління якістю на підприємствах: посібник. Одеса: ОНУ ім. І. І. Мечникова, 2019. 350 с.
5. Жуков, А. М. Соціальна відповідальність підприємств: сучасні підходи та моделі. Дніпро: Дніпровський національний університет ім. Олеся Гончара, 2021. 290 с.
6. Карпенко, С. В. Ефективність соціальних програм на підприємствах: монографія. Київ: Наукова думка, 2018. 230 с.
7. Коваленко, Т. Г. Менеджмент якості: підручник для студентів вищих навчальних закладів. Вінниця: ВНТУ, 2020. 400 с.
8. Кучеренко, В. М. Розвиток соціальної політики на підприємствах України. Запоріжжя: ЗНУ, 2019. 210 с.
9. Лазаренко, Ю. В. Інноваційні підходи до управління якістю продукції. Полтава: ПНТУ ім. Ю. Кондратюка, 2021. 275 с.
10. Михайлова О. І., Дем'яненко Т. В. Маркетинг: навч. посіб. К.: КНЕУ, 2016. 480 с.
11. Петрова І. М., Ковальчук І. П., Шевченко О. М. Маркетинг: навч. посіб. К.: Видавничий дім «Ін Юре», 2017. 528 с.
12. Свідерська В. Л. Маркетинг. Теорія і практика. К.: Центр учбової літератури, 2017.
13. Сидоренко, П. Г. Оцінка ефективності соціальної політики на підприємствах. Черкаси: ЧНУ ім. Б. Хмельницького, 2018. 260 с.
14. Сідлецька І.Г., Ковальчук І. П., Гриців І. О. та ін. Маркетинг: навчальний посібник. Київ: КНЕУ, 2019. 402 с.
15. Шинкарук О. В., Шинкарук І. В. Маркетинг..: Альтерпрес, 2017.
16. Яценко О.Г., Василів Н. В., Черненко О. В. та ін. Маркетингові дослідження: навчальний посібник. Київ: Атіка, 2019. 256 с.